



LA FEUILLE INFO

spéciale CHSCT n°28

Compte-rendu du CHSCT du 09/06/2020

Étaient présents : Franck LEVEQUE (président), Laurent CHAINTREUIL, Jérôme LANZINI, Pierre HENDOUX, Alain SENAILLET, Denis JIMBERT et le docteur TCHANG.

Les membres du CHS présents : Christelle FAUCHON, Marc MANDRET, Magali ROCHER, Pascale DURAND, Corinne SYRE, Lidwine AUBOEUF.

En l'absence de Jean-Florian JOANNES, secrétaire-animateur, M. LANZINI assure l'animation de cette séance et M. JIMBERT la rédaction du PV.

1-Approbation des procès-verbaux du 17/09/2019, 02/12/2019 et 07/05/2020

Approbation des PV à l'unanimité.

2-Point sur les mesures de prévention mises en œuvre dans le cadre du PRA (Plan de Reprise d'Activité)

La situation s'est débloquée très progressivement, reflet de la pénurie nationale en masques, gel hydroalcoolique, écrans plexiglas.

Actuellement, tous les sites du département ont du gel, des solutions hydroalcooliques en spray et des lingettes imprégnées. Un rappel de précaution sera à effectuer à l'intention des agents pour l'utilisation des solutions virucides, produit très irritant.

La dotation en masques par le Secrétariat Général a été de 3 500 en début de crise (déduction faite des masques dédiés aux agents de la DGCCRF). La préfecture a fourni, dans un deuxième temps, 34 000 masques jetables et 3 000 masques réutilisables en tissu lavable.

L'organisation spatiale des bureaux a été effectuée. De plus, l'ensemble des sites multi-services a fait l'objet d'une visite afin d'étudier la réinstallation des agents. Pour l'accueil du public, un balisage avec marquage au sol est prévu .

Le PRA prévoit, comme le PCA, 3 types de missions selon leur priorité numérotée de 1 à 3.

Au niveau des effectifs, la priorité 1 est assurée à 100 %, la priorité 2 à 80 % (manque encore la réactivation de l'automate des poursuites), la priorité 3 à 33 %.

La Direction souhaite un retour optimal courant du mois de juin. L'automate des poursuites devraient reprendre la semaine du 15 juin. La problématique du contrôle n'est pas encore totalement résolue, les brigades ayant des équipements spécifiques mais une très grande vigilance doit être néanmoins observée.

Pour le moment, l'accueil du public ne se fait que par téléphone et sur rendez-vous. Les effectifs ont été renforcés pour pouvoir répondre à la majorité des besoins exprimés. Cette organisation sera conservée jusqu'à la fin de la campagne IR.

Les semaines suivantes, un accueil plus large sera ouvert mais avec le respect des distanciations. Si les guichets des finances publiques n'étaient pas ouverts pendant la campagne, c'est que nous n'avions pas la capacité d'accueillir un flux trop important de contribuables. Après la campagne IR, nous pourrions contenir vraisemblablement un flux moindre. Néanmoins, l'accueil téléphonique est conservé pendant un certain temps.

Pour augmenter la force de travail, les télétravailleurs « sauvages » doivent réintégrer les services progressivement de façon à ce qu'à la fin du mois, il ne reste plus que des télétravailleurs « conventionnés ». Une redistribution des PC ainsi libérés est envisagée vers les agents en fragilité pour qu'ils puissent télétravailler.

Ne restent plus que les ASA garde d'enfants dès lors qu'un parent doit garder son enfant que l'Education Nationale ne peut pas prendre en charge. Sur justificatif : attestation de l'école ou à défaut mail de l'école, les agents pourront encore bénéficier (jusqu'à la fin de l'année scolaire) de ces autorisations d'absence.

3/4- Bilan budgétaire / Propositions de dépenses 2020

Après l'approbation du budget CHSCT 2019, les propositions de dépenses 2020 sont présentées par Alain SENAILLET. Petit rappel cependant : sur demande du secrétariat général, le budget 2020 du CHSCT a été « gelé » pour toutes dépenses autres que celles liées à la situation sanitaire pendant toute la durée de la crise. Le budget est enfin redevenu disponible pour les autres dépenses.

Par conséquent, une partie du budget, soit 17.122,99 € a déjà été utilisée pour l'achat de gel, parois anti-contamination, gants, visières, nettoyeur multi-usage, bobines papier, lingettes, poubelles et sacs.

Les nouvelles propositions de dépenses validées par le CHSCT :

- Achats sur prescriptions du médecin de prévention : 4.083,59 €
- Achat de bureau réhaussables : 2.152,02 €
- Achat de lampadaires : 2.276,63 €
- Achat de bras support d'écran : 934,80 €
- Achat de pupitres : 842,56 €
- Achat de souris verticales : 166,22 €
- Achat de quatre supports bras + supports PC portable : 985,20 €
- Achat de diverses fournitures : 4.224,72 €
- Achat de nouvelles assises et vérins pour fauteuils : 1.422,71 €
- Achat de deux défibrillateurs et renouvellement électrodes : 4.488,00 €
- Achat de fournitures électriques : 2.164,20 €
- Achat de 10 postes téléphones analogiques (couplables avec casques) : 600,00 €
- Installation d'un volet roulant et travaux sur la porte d'entrée du personnel au CFP du Creusot : 1.932,00 €
- Achat de 3 plateformes alternance assis-debout : 1.585,08 €
- Travaux de serrurerie sur la porte d'entrée du CDFIP de Paray-La-Monial : 477,50 €

- Achat de 40 poteaux PVC lestés (pour balisage public) : 3.409,20 €
- Achat de visières supplémentaires : 840,00 €
- Installation de films solaires au CFP du Creusot : devis à venir
- travaux accessibilité grenier CFP d'Autun : 582,00 € ;

Soit un total de 50.289,42 € sur une dotation 2020 (94%) de 81.291,00 €.

5-Compte-rendus des visites de sites de Chalon sur Saône et Mâcon

Présentation des compte-rendus des visites du CHSCT de sites de Chalon (trésorerie hospitalière et service du CDIF) et de Mâcon (trésorerie hospitalière, espace contrôle, SPF Mâcon 2).

Beaucoup de problèmes soulevés par les agents ont d'ores et déjà été résolus :

- achat de lampadaires et déplacement des perches (trésorerie hospitalière de Chalon)
- achat écrans ordinateur (divers services Chalon)
- clé 4 G pour les géomètres (pas encore distribuées)
- un sous-répartiteur réseau est prévu pour le 3ème étage du Centre de Chalon (problème récurrent de réseau tout service confondu)
- installation d'aimant sur les stores du SPF Mâcon 2
- réorganisation des câbles électriques pouvant présenter des risques de chutes (SPF Mâcon 2)

6-Rapport d'évacuation incendie 2019

Des exercices d'évacuation ont été effectués sur les sites d'Autun, de Chalon sur Saône, Charolles, Le Creusot, Louhans, Montceau Les Mines, Paray Le Monial et de Mâcon (direction).

Dans l'ensemble, ces exercices sont assez positifs.

7-Accidents de service 2019

Présentation des 12 accidents de service 2019 :

- 1 accident de mission
- 6 accidents de travail
- 5 accidents de trajet.

8-Questions diverses

Les restaurants administratifs de Charolles et de Chalon ont réouverts.

Le RESCAM ouvre le 10 juin.

Le restaurant du foyer des jeunes travailleurs d'Autun est rouvert depuis le 11 mai.

